

Suvestinė redakcija nuo 2023-01-01

Sprendimas paskelbtas: TAR 2021-03-29, i. k. 2021-06234



RIETAVO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL RIETAVO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PAKEITIMO

2021 m. kovo 25 d. d. Nr. T1-48

Rietavas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 12 straipsnio 2 ir 4 punktais, 13² straipsniu, atsižvelgdama į Vyriausybės atstovų įstaigos Vyriausybės atstovo Šiaulių ir Telšių apskrityse 2021-01-18 teikimą Nr. TR5-13 (5.5E) ir į UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ 2021-02-15 raštą Nr. S-65, Rietavo savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus, patvirtintus Rietavo savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-48 „Dėl Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ ir juos išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Sprendimas gali būti skundžiamas ikiteismine tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo ar įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Antanas Černeckis

PATVIRTINTA
Rietavo savivaldybės tarybos
2021 m. kovo 25 d.
sprendimu Nr. T1-48

RIETAVO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) dydžių apskaičiavimą, atliekų turėtojų registro sudarymo ir keitimo tvarką, Vietinės rinkliavos administravimo, mokėjimo, permokos gražinimo, išieškojimo tvarką ir iš jos gautų Savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

2. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą nustatoma visiems Rietavo savivaldybės atliekų turėtojams, kurie valdo, naudoja ar kitaip disponuoja nekilnojamuoju turto, išskyrus žemės sklypus. Vietinės rinkliavos nuostatai netaikomi asmenims, turintiems Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (toliau – TIPK) leidimus, kuriuose numatytas komunalinių atliekų tvarkymas.

3. Vietinė rinkliava galioja Rietavo savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

4. Vietinės rinkliavos administravimas pavedamas UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 171780190 (toliau – Administratorius).

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Atliekų tvarkymo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

6. Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl Atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Rietavo savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAS

7. Atliekų turėtojų registrą (toliau – Registras) organizuoja ir tvarko Administratorius.

8. Administratorius Registro duomenų bazėje teisės aktų nustatyta tvarka registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie atliekų turėtojus – Vietinės rinkliavos mokėtojus (toliau – Rinkliavos mokėtojai):

8.1. Rinkliavos mokėtojo vardas, pavardė, gimimo data arba juridinio asmens pavadinimas, kodas;

8.2. nekilnojamo turto unikalus numeris;

8.3. nekilnojamo turto adresas;

8.4. Rinkliavos mokėtojo kodas apskaitos sistemoje;

8.5. kiti duomenys, būtini Registrui administruoti.

9. Administratorius gali priimti sprendimą dėl rinkliavos mokėtojų duomenų tikslinimo šiais atvejais:

9.1. Administratoriaus įgaliotiems atstovams atlikus patikrą vietoje ir nustačius faktinius duomenis, kurie skiriasi nuo Administratoriaus turimų duomenų;

9.2. nekilnojamojo turto objekto savininkui ar įgaliotam asmeniui pateikus prašymą dėl duomenų tikslinimo ir prašyme pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus.

10. Administratorius, vadovaudamasis gautais dokumentais, gali perskaičiuoti Vietinės rinkliavos dydžius, parengti ir Nuostatuose nustatyta tvarka pateikti mokėtojams patikslintus mokėjimo pranešimus.

11. Iš Atliekų turėtojų registro išbraukiami Rinkliavos mokėtojai, kai jiems priklausantis nekilnojamojo turto objektas fiziškai sunaikintas, avarinės būklės ar neįmanomas naudoti. Toks Rinkliavos mokėtojas privalo Administratoriui pateikti laisvos formos prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus.

12. Registrui būtini duomenys renkami, saugomi ir naudojami, laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

13. Rinkliavos mokėtojų Registro tikslais Administratorius nustatyta tvarka naudojami jam prieinamų registrų duomenimis, Savivaldybės ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Rinkliavos mokėtojų Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

14. Po rinkliavos mokėtojo mirties atsiradus paveldėtojui ar kitam naudotojui, jis įtraukiamas į Rinkliavos mokėtojų registrą. Paveldėtojui ar kitam naudotojui priskaičiuojama likusi nesumokėta mirusio savininko skola. Nesant testamentinių ar įstatyminių įpėdinių, Administratorius siūlo paveldėjimą perimti valstybei, kuriai atstovauja VĮ Turto bankas.

15. Reorganizuojant Rinkliavos mokėtoją, pareiga sumokėti priskaičiuotą ir nesumokėtą Vietinę rinkliavą pereina jo teisių ir pareigų perėmėjams.

16. Rinkliavos mokėtojui pradėjus bankroto procedūras, Administratorius bankroto procedūrą vykdančiam administratoriui pateikia priskaičiuotas ir nesumokėtas Vietinės rinkliavos dydžio kreditinį reikalavimą.

17. Rinkliavos mokėtojai, apmokestinto turto bendraturčiai, Administratoriui gali pateikti laisvos rašytinės formos susitarimą, kuriuo nustatomas vienas bendraturtis, mokėšiantis Vietinę rinkliavą. Bendraturčiai Administratoriui kartu su rašytiniu susitarimu taip pat pateikia laisvos formos prašymą juos išbraukti iš Registro, paliekant pagal susitarimą paskirtą bendraturtį vieninteliu Rinkliavos mokėtoju.

18. Rinkliavos mokėtojams atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas pagal įstatymą, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija arba kita bendrija, bendrojo naudojimo objektų administratorius, asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti (toliau – Įgalioti asmenys).

19. Administratorius Registro duomenis atnaujina pagal poreikį. Atnaujintų duomenų pagrindu Administratorius daro atitinkamus pakeitimus Registre.

20. Administratoriaus nurodymai dėl informacijos pateikimo Vietinės rinkliavos administravimo tikslais privalomi visiems Rinkliavos mokėtojams, Savivaldybės administracijos darbuotojams, įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ir įgaliotiems asmenims, jeigu toks informacijos ir duomenų pateikimas neprieštarauja teisės aktams. Asmenys, nevykdantys Administratoriaus nurodymų, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJUI NUMATYTOS TEIKTI PASLAUGOS KOKYBĖS REIKALAVIMAI IR TEIKIMO SĄLYGOS

21. Rinkliavos mokėtojai aprūpinami pageidaujamo tūrio (120, 240, 1100 litrų talpa) individualiais konteineriais.

22. Daugiabučių namų butų gyventojams suteikiama teisė naudotis tam namui priskirtais kolektyviniais konteineriais.

23. Individualūs konteineriai ištuštinami ne rečiau kaip kartą per 2 savaites (26 kartus per metus). Kolektyviniai konteineriai tuštinami pagal užsipildymą, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.

24. Kolektyvinių konteinerių dezinfekavimas atliekamas 2 kartus per metus.

25. Kolektyvinių konteinerių aikštelių priežiūra: pusiau požeminių konteinerių išorės plovimas, aikštelėje ir 5 metrus aplink aikštelę išsibarsčiusių atliekų surinkimas, tvoros ir konteinerių remontas.

26. Visiems gyventojams (išskyrus juridinius asmenis) 2 kartus per metus teikiama didžiųjų atliekų surinkimo apvažiavimo būdu paslauga.

27. Visiems gyventojams teikiama atliekų priėmimo aikštelės paslauga, adresas – Kalakutiškės k., Rietavo sen.

28. Asmenys, gyvenantys toliau negu 300 metrų nuo kelio, kuriuo gali važiuoti sunkiasvorės mašinos, iš vežėjo gauna maišus atliekoms, kuriuos, pripildę atliekų, turi pristatyti iki artimiausios vežėjo maršruto arba kitos sutartos vietos.

29. Administratorius įgaliojamas vertinti (nustatyti) ar yra (nėra) pažeisti šios paslaugos teikimo kokybės reikalavimai ir (ar) teikimo sąlygos.

IV SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO SKAIČIAVIMO TVARKA

30. Vietinės rinkliavos baziniai dydžiai apskaičiuojami ir perskaičiuojami vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtinta Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

31. Savivaldybės tarybai Vietinės rinkliavos bazinių dydžių apskaičiavimą pateikia Administratorius.

32. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas eurais be centų, kai Vietinės rinkliavos dydis lygus arba didesnis negu 10 eurų. Kai vietinės rinkliavos dydis ne didesnis kaip 10 eurų, jis nustatomas eurais su centais vieno skaitmens po kablelio tikslumu.

33. Vietinės rinkliavos bazinius dydžius teisės aktų nustatyta tvarka tvirtina Savivaldybės taryba.

34. Nekilnojamojo turto objektų grupės, jiems taikomi rinkliavos baziniai dydžiai ir apmokestinamieji parametrai nurodyti Nuostatų priede.

35. Rinkliavos mokėtojai, kurie naudojami individualiais atliekų konteineriais, tačiau gyvena daugiabutyje, moka Vietinę rinkliavą, apskaičiuotą kaip individualios namų valdos savininkams.

36. Rinkliavos mokėtojams, kuriems kintamoji Vietinės rinkliavos dalis apskaičiuojama pagal individualių konteinerių ištuštinimo dažnį, minimali kintamoji Rinkliavos dalis yra individualaus konteinerio ištuštinimas 13 kartų per metus.

V SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

37. Pastoviąją Vietinės rinkliavos dalį moka visi Savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų savininkai arba įgalioti asmenys. Negyvenamiems gyvenamosios paskirties individualiems namams ir negyvenamiems gyvenamosios paskirties butams daugiabučiuose namuose mažesnis pastovus įmokos dydis taikomas tik tuo atveju, jeigu Rinkliavos mokėtojai Administratoriui pateikia dokumentus, nurodytus Nuostatų 41 punkte.

38. Kintamąją rinkliavos dedamąją moka Savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų (išskyrus žemės sklypus) savininkai arba įgalioti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų tvarkymo paslauga.

39. Rinkliavos mokėtojams, kurie valdo, naudoja arba kitaip disponuoja ir nuolatos gyvena sodų paskirties nekilnojamojo turto objekte, Vietinė rinkliava apskaičiuojama kaip individualių namų savininkams. Jeigu sodų paskirties nekilnojamojo turto naudojamas ne visus kalendorinius metus, Vietinė rinkliava apskaičiuojama kaip už sodų paskirties objektą.

40. Rinkliavos mokėtojams (išskyrus sodų ir garažų paskirties objektų savininkus ar įgaliotus asmenis) neeksploatuojant nekilnojamojo turto objekto ir nesinaudojant atliekų tvarkymo paslauga, kintamoji rinkliavos dedamoji gražinama (už laikotarpį ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip 3 metai) rinkliavos mokėtojui, pristačius Administratoriui dokumentus, įrodančius, kad būstas neeksploatuojamas.

41. Nesinaudojimą nekilnojamojo turto objektu (arba mažesnio apmokestinamojo parametro taikymą) įrodantis dokumentas – pažyma iš elektros energijos tiekėjo, kad objekte, kuriuo nesinaudojama deklaruojamu laikotarpiu, sunaudotas elektros energijos kiekis neviršija 100 kWh per metus (vienas metų ketvirtis – 25 kWh).

42. Sumokėta Vietinė rinkliava už laikotarpį, kai nekilnojamas turtas buvo remontuojamas ir buvo nesinaudojama atliekų tvarkymo paslauga, bet ne ilgesnę negu kalendorinių metų laikotarpį, gražinama Rinkliavos mokėtojui. Toks Rinkliavos mokėtojas privalo Administratoriui pateikti laisvos formos prašymą, remonto darbų sutarties kopiją ir statybinių atliekų sutvarkymą pagrindžiančius dokumentus.

43. Administratorius turi teisę priimti sprendimą taikyti kitos paskirties Vietinę rinkliavą, jeigu buvo nustatyta, kad Rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, negu įregistruota, paskirtį. Tvarka, kuria nustatoma tikroji nekilnojamojo turto paskirtis, yra tvirtinama Administratoriaus vadovo įsakymu. Nustačius tokį faktą, Administratorius perskaičiuoja tokiam Rinkliavos mokėtojui mokėtiną Vietinę rinkliavą nuo pažeidimo nustatymo fakto ir pateikia patikslintą Mokėjimo pranešimą.

44. Nustačius rinkliava neapmokestintą nekilnojamąjį turtą, Administratorius apskaičiuoja Vietinės rinkliavos dydį ir Rinkliavos mokėtojui pateikia Mokėjimo pranešimą.

45. Tuo atveju, jeigu Rinkliavos mokėtojui priklausančiame nekilnojamojo turto objekte kelios patalpos yra naudojamos pagal skirtingas naudojimo paskirtis, Vietinės rinkliavos mokeskis skaičiuojamas pagal didžiausią (brangiausią) turto naudojimo paskirtį.

46. Rinkliavos mokėtojams, individualių namų savininkams (naudotojams), kurių gyvenamosios paskirties pastatai kaimo (miesto) vietovėje yra toliau negu 300 m. iki atliekų surinkimo maršruto, kuriems komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugos teikimas neįmanomas, kintamoji Vietinės rinkliavos dalis neskaičiuojama. Vietinės rinkliavos kintamoji dalis neskaičiuojama, atsižvelgiant į iki einamųjų metų sausio 15 d. Rinkliavos mokėtojo pateiktą ir seniūnijos seniūno patvirtintą prašymą arba seniūnijos seniūno pateiktą sąrašą.

VI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

47. Administratorius, pasirinkęs Lietuvos Respublikoje veikiančią kredito įstaigą, atidaro atskirą surenkamąją sąskaitą Savivaldybės Vietinės rinkliavos įmokoms surinkti. Sumokėta Vietinė rinkliava įskaitoma į Savivaldybės biudžetą.

48. Administratorius kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną į surenkamąją sąskaitą surinktas įmokas perveda į Savivaldybės biudžeto sąskaitą. Administratorius Savivaldybės administracijai teikia pažymą dėl kitų Savivaldybės išdo pajamų per praėjusį kalendorinį ketvirtį.

49. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi Savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų savininkai arba įgalioti asmenys.

50. Už Mokėjimų pranešimų parengimą ir jame nurodytų duomenų teisingumą atsakingas Administratorius.

51. Mokėjimo pranešimai fiziniams asmenims – rinkliavos mokėtojams – pateikiami vieną kartą per metus. Administratoriaus sprendimu Mokėjimo pranešimai gali būti siunčiami pakartotinai.

52. Juridiniams asmenims – rinkliavos mokėtojams, kurie naudojami individualiais konteneriais, einamaisiais metais formuojami mėnesiniai Mokėjimo pranešimai, pastoviąją rinkliavos dalį dalijant į 1/12 ir kintamąją dalį skaičiuojant pagal realų mėnesinį kontenerių pakėlimų skaičių, bet ne mažiau minimalaus pakėlimų skaičiaus (13 kartų per metus) už kiekvieną kontainerį, t. y. ne mažiau kaip 1 pakėlimą per mėnesį. Juridiniams asmenims – rinkliavos mokėtojams, kurie naudojami bendro naudojimo konteneriais, einamaisiais metais formuojami metiniai Mokėjimo pranešimai.

53. Mokėjimo pranešime Administratorius Rinkliavos mokėtojui apskaičiuoja pastoviąją ir kintamąją Rinkliavos dalis. Rinkliavos mokėtojui, kuriam kintamoji dalis yra apskaičiuota pagal kontainerio tūrio ir jo ištuštinimo kriterijų, einamųjų metų kintamoji Rinkliavos dalis apskaičiuojama pagal nustatytą minimalų kontainerio ištuštinimo skaičių ir pridėdamas praėjusiais metais atliktų papildomų pakėlimų skaičius (papildomi pakėlimai – tai pakėlimai, viršijantys minimalų ištuštinimo skaičių, t. y. 13 kartų per metus).

54. Mokėjimo pranešimai už kalendorinius metus pateikiami iki einamųjų metų kovo 31 dienos.

55. Vietinė rinkliava Rinkliavos mokėtojo pasirinkimu mokama iš karto arba kas ketvirtį į pranešime nurodytą specialiąją sąskaitą:

55.1. už pirmąjį ketvirtį – iki balandžio 30 d.;

55.2. už antrąjį ketvirtį – iki birželio 30 d.;

55.3. už trečiąjį ketvirtį – iki rugsėjo 30 d.;

55.4. už ketvirtąjį ketvirtį – iki gruodžio 31 d.

56. Mokėjimo pranešimai siunčiami Registro duomenų bazėje esančiu nekilnojamojo turto objekto adresu arba, jeigu nekilnojamojo turto objekto savininkas ar įgaliotas asmuo pageidauja, kitu nurodytu adresu, arba pateikiama Rinkliavos mokėtojui jo nurodytu elektroniniu paštu. Jeigu Rinkliavos mokėtojas per 10 kalendorinių dienų po šiuose Nuostatuose nurodytos datos negauna Mokėjimo pranešimo, jis privalo nedelsdamas kreiptis į Administratorių, informuodamas jį apie tai. Priešingu atveju laikoma, kad Mokėjimo pranešimą Rinkliavos mokėtojas gavo ir turi jį apmokėti. Siunčiant Mokėjimo pranešimą elektroniniu paštu, laikoma, kad Rinkliavos mokėtojas jį gavo kitą dieną nuo jo išsiuntimo.

57. Mokėjimo pranešime nurodoma apskaičiuota pastovioji ir minimali kintamoji Rinkliavos dalys, įmokos kodas, identifikavimo kodas Registre, nekilnojamojo turto duomenys, adresas, atsiskaitomoji sąskaita, į kurią reikia sumokėti Vietinės rinkliavos įmoką, asmens, kuriam siunčiamas mokėjimo pranešimas: fizinio asmens – vardas, pavardė, juridinio asmens – pavadinimas, kodas.

VII SKYRIUS

SKOLOS UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS, BEVILTIŠKŲ SKOLŲ NURAŠYMO TVARKA

58. Per nustatytą laikotarpį nesumokėtos Vietinės rinkliavos išieškojimą iš Rinkliavos mokėtojų vykdo Administratorius. Administratorius Vietinės rinkliavos nepriemokoms išieškoti gali pasitelkti trečiuosius asmenis. Tokiu atveju Rinkliavos mokėtojui tenka pareiga apmokėti skolų išieškojimo ikiteismines ir teismines išlaidas.

59. Delspinigiai už laiku nesumokėtą Vietinę rinkliavą neskaičiuojami.

60. Rinkliavos išieškojimo senaties terminas taikomas pagal Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymą.

61. Beviltiška skola gali būti pripažinta ta skolininko (juridinis arba fizinis asmuo) negrąžinta skola, jos dalis, kurių neįmanoma ar netikslinga išieškoti dėl šių priežasčių:

61.1. jeigu vykdant priverstinį išieškojimą antstolis neranda asmens turto ir (ar) lėšų, iš kurių gali būti priverstinai išieškota skola, ir Administratoriui pateikia dokumentą su žyma, kad išieškojimas negalimas;

61.2. skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu ir nėra įpėdinių, galinčių atsakyti už skolinius įsipareigojimus;

61.3. pasibaigę Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyti senaties terminai ieškinio reikalavimams pareikšti;

61.4. numatomos skolos išieškojimo išlaidos didesnės už pačią skolą;

61.5. kitais, šiuose nuostatuose nenumatytais pagrindais, Administratoriui pateikiant dokumentus, įrodančius, kad buvo padaryti visi įmanomi veiksmai, kad skola būtų sumokėta.

62. Skolos beviltiškomis pripažįstamos (nurašytinų beviltiškų skolų sąrašas tvirtinamas) ir nurašomos Savivaldybės tarybos sprendimu, atsižvelgiant į Administratoriaus siūlymą.

63. Mokestinės nepriemokos, pripažintos beviltiškomis ir pasibaigusiomis, nurašomos Administratoriaus apskaitos sistemoje ir išimamos iš apskaitos.

VIII SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS GRAŽINIMO TVARKA

64. Vietinė rinkliava gražinama Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 13² straipsnyje nustatytais atvejais.

65. Permokėtą Vietinės rinkliavos įmoką Administratorius gražina:

65.1. užskaitydamas permokėtą sumą, kaip įmoką už būsimą atsiskaitymo laikotarpį;

65.2. pervesdamas į Rinkliavos mokėtojo nurodytą sąskaitą per 30 dienų nuo rašytinio prašymo gavimo datos.

IX SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

66. Rinkliavos mokėtojai turi teisę:

66.1. susipažinti su Registro duomenimis ir visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu;

66.2. reikalauti pakeisti ar patikslinti Registro duomenis, jeigu jie yra neteisingi, netikslūs arba neišsamūs.

67. Rinkliavos mokėtojo pareigos:

67.1. laiku sumokėti Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą;

67.2. Administratoriaus prašymu pateikti visus duomenis, reikalingus Vietinės rinkliavos dydžiui apskaičiuoti;

67.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą, būsimą savininką (naudotoją) informuoti apie prievolę mokėti Vietinę rinkliavą ir nedelsiant informuoti Administratorių apie Registro duomenų pasikeitimą;

67.4. pareiškus teises į palikimą, kurį sudaro Savivaldybėje esantis rinkliava apmokestintas nekilnojamas turtas, nedelsiant apie tai informuoti Administratorių.

68. Rinkliavos mokėtojai, kurių veiklos apimtis sąlygoja metų laikas, privalo ne vėliau kaip prieš 15 d. iki planuojamos ūkinės veiklos pradžios pateikti raštišką prašymą ir komunalinių atliekų išvežimo grafiką suderinti su Administratoriumi. Tokiems rinkliavos mokėtojams kintamoji rinkliavos dalis skaičiuojama pagal kiekvieno konteinerio faktinį pakėlimo skaičių.

X SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

69. Suteikiamos Vietinės rinkliavos lengvatos kompensuojamos iš Savivaldybės biudžeto.

XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

70. Administratoriaus vadovo sudaryta komisija, kuri veikia pagal savo patvirtintą darbo reglamentą, sprendžia iškilusius kitus, Nuostatuose nenumatytus ir neaptartus, klausimus ir dėl Nuostatų taikymo kilusias problemas.

71. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

72. Rinkliavos mokėtojai, pažeidę šiuos Nuostatus ir kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos
už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų
ir atliekų tvarkymą nuostatų
1 priedas

**VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ
IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIAI**

Eil. Nr.	Nekilnojamo turto objektų kategorija	Pastovus administravimo parametras	Pastovus įmokos dydis Eur/vnt./metus su PVM	Kintamas administravimo parametras ¹	Kintamas įmokos dydis ¹ Eur/vnt./metus su PVM	Kintamas administravimo parametras ²	Kintamas įmokos dydis ² Eur su PVM
1.	Gyvenamosios paskirties butai daugiabučiuose namuose	Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius	36,00	Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius	26,00	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis	2 Eur už 0,12 m ³ konteinerio ištuštinimą; 3 Eur už 0,24 m ³ konteinerio ištuštinimą; 16 Eur už 1,1 m ³ konteinerio ištuštinimą
2.	Gyvenamosios paskirties individualūs namai		36,00		26,00		
3.	Gyvenamosios paskirties objektai įvairių socialinių grupių asmenims		19,00		8,00		
4.	Viešbučių paskirties objektai		97,00		42,00		
5.	Administracinės paskirties objektai		46,00		20,00		
6.	Prekybos paskirties objektai		72,00		31,00		
7.	Paslaugų paskirties objektai		65,00		28,00		
8.	Maitinimo paskirties objektai		88,00		38,00		
9.	Transporto paskirties objektai		26,00		11,00		
10.	Garažų paskirties objektai		2,50		1,10		
11.	Gamybos, pramonės paskirties objektai		42,00		18,00		

¹Parametras naudojamas, kai NT objektui neįmanoma priskirti konkrečios tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtos konteinerių aikštelės ar individualaus konteinerio.

²Parametras naudojamas, kai NT objektui įmanoma priskirti konkrečią tik tam nekilnojamojo turto objektui naudoti skirtą konteinerių aikštelę ar individualų konteinerį.

12.	Sandėliavimo paskirties objektai		18,00		7,50		
13.	Kultūros paskirties objektai		27,00		12,00		
14.	Mokslo paskirties objektai		95,00		41,00		
15.	Gydymo paskirties objektai		101,00		43,00		
16.	Poilsio paskirties objektai		64,00		27,00		
17.	Sporto paskirties objektai		51,00		22,00		
18.	Religinės paskirties objektai		13,00		5,50		
19.	Specialiosios paskirties objektai		62,00		27,00		
20.	Sodų paskirties objektai		5,60		2,40		
21.	Kiti objektai		108,00		46,00		
22.	Negyvenami gyvenamosios paskirties individualūs namai		29,00	Netaikomas			
23.	Negyvenami gyvenamosios paskirties butai daugiabučiuose namuose		29,00				

Atliekų turėtojai, kurie nėra susieti su konkrečiu nekilnojamojo turto objektu, bet naudojami komunalinių atliekų tvarkymo sistema, už 1 m³ atliekų sutvarkymą moka 23,00 Eur su PVM

Priedo pakeitimai:

Nr. [T1-169](#), 2022-12-22, paskelbta TAR 2022-12-22, i. k. 2022-26446

Pakeitimai:

1.

Rietavo savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T1-169](#), 2022-12-22, paskelbta TAR 2022-12-22, i. k. 2022-26446

Dėl Rietavo savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. T1-48 patvirtintų Rietavo savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų 1 priedo „Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžiai“ pakeitimo