

UAB “TELŠIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS” DARBO TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTAS

I skyrius BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ darbo tarybos (toliau- Darbo taryba) – kolegialus darbuotojų atstovaujamas organas, ginantis darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei atstovaujantis jų interesams.
2. Darbo taryba savo veikloje vadovaujasi LR Darbo kodeksu, šiuo reglamentu ir kitais teisės aktais.
3. Darbo tarybos veiklos reglamentą (toliau– reglamentas) savo kadencijos laikotarpiui (trejiems metams) priima ir keičia Darbo tarybos nariai visų Darbo tarybos narių balsų dauguma.
4. Darbo taryba, vykdydama savo funkcijas, atsižvelgia į visų įmonės darbuotojų teises ir interesus, nediskriminuoja atskirų darbuotojų, jų grupių ar atskirų struktūrinių padalinių darbuotojų.
- 5.. Pagrindinės Darbo tarybos, kaip darbuotojų atstovės, funkcijos:
 - 5.1. formuoti darbo organizavimo, darbo apmokėjimo, švietimo ir kvalifikacijos kėlimo ir kitų, su darbuotojo teisių įgyvendinimu susijusių klausimų, veiklos strategiją;
 - 5.2. kolektyviai spręsti problemines situacijas ir išsikeltus uždavinius;
 - 5.3. ginti darbuotojų teises santykiuose su darbdaviu, o esant būtinybei atstovauti ir ginti darbuotojų interesus teisme;
6. Darbo taryba savo veikloje laikosi geranoriškumo ir pagarbos teisėtiems darbdavio interesams principų.
7. Darbo taryba yra nepriklausoma nuo darbdavio. Darbdaviui draudžiama daryti įtaką darbo tarybos sprendimams ar kitaip kištis į darbo tarybos veiklą.

II skirsnis. NARYSTĖ DARBO TARYBOJE, DARBO TARYBOS STRUKTŪRA

8. Vadovaujantis LR DK 172 str. 1 d. į darbo tarybą išrinktas darbuotojas darbo tarybos nariu laikomas nuo darbo tarybos rinkimų balsavimo rezultatų paskelbimo.
9. Darbo tarybą sudaro:
 - 9.1. pirmininkas; jo funkcijos numatytos LR DK 173 st. 3 d.
 - 9.2. pirmininko pavaduotojas (atlieka pirmininko funkcijas, pirmininkui laikinai negalint eiti pareigų);
 - 9.3. sekretorius, jo funkcijos numatytos LR DK 173 str. 4 d.
10. Narystė darbo taryboje pasibaigia vadovaujantis LR DK 172 str. 2 d.

III skirsnis. DARBO TARYBOS POSĖDŽIAI

11. Darbo taryba yra kolegialus renkamas organas, kurio veiklai vadovauja pirmininkas.
12. Posėdis yra pagrindinė darbo tarybos veiklos forma.
13. Darbo tarybos nariai pirmajame darbo tarybos posėdyje visų darbo tarybos narių balsų dauguma iš savo narių išsirenka darbo tarybos pirmininką, jo pavaduotoją ir darbo tarybos sekretorių.

14. Darbo tarybos posėdžiai rengiami prireikus, bet ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį.
15. Darbo tarybos posėdžiai vyksta darbo metu. Parenkant posėdžio laiką ir trukmę, turi būti atsižvelgiama į nagrinėjamų klausimų sudėtingumą bei įmonės gamybines, technologines, darbo organizavimo ir kitas sąlygas.
16. Apie šaukiamo darbo tarybos posėdžio vietą ir laiką darbdaviui turi būti pranešama ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas, darbo tarybos nariams – ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas, išskyrus atvejus, kai jie visi sutinka su ankstesne posėdžio data.
17. Darbo tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai darbo tarybos narių.
18. Darbo tarybos sprendimai priimami dalyvaujančių darbo tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.
19. Darbo tarybos kvietimu darbo tarybos posėdžiuose turi teisę dalyvauti darbdavys ar jam atstovaujantys asmenys. Darbo tarybos kviestų darbuotojų dalyvavimas darbo tarybos posėdyje jų darbo metu turi būti suderintas su darbdaviu.
20. Darbo tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami. Posėdžio protokolą ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo posėdžio dienos pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.
21. Klausimus svarstymui darbo tarybos posėdyje turi teisę pateikti darbo tarybos nariai, darbdavys ir darbuotojai. Darbdavys ir darbuotojai prašymus svarstyti klausimą darbo tarybos posėdyje pateikia elektronine forma arba raštu. Prašyme turi būti suformuluota klausimo esmė, nurodomos klausimo sprendimui svarbios aplinkybės (esant galimybei, pridedami reikiami dokumentai), siūlomas sprendimas.
22. Prašymus priima ir registruoja darbo tarybos sekretorius. Apie įregistruotą prašymą darbo tarybos sekretorius nedelsiant informuoja darbo tarybos pirmininką.
23. Šio reglamento nustatyta tvarka pateiktus klausimus darbo tarybos pirmininkas įtraukia į darbo tarybos posėdžio darbotvarkės projektą, nusprendžia dėl į posėdį kviečiamų asmenų ir, suderinęs su darbo tarybos nariais bei į posėdį kviečiamais asmenimis, nustato darbo tarybos posėdžio laiką ir vietą.
24. Darbo tarybos nario teisės ir pereinamos yra numatytos LR DK 174 str.
25. Šis reglamentas patvirtintas 2022-03-31 Darbo tarybos protokolu Nr. DT-22-02, klausimas Nr.3.

IV skirsnis.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Visus darbo tarybos veiklos procedūrinius klausimus, kurie nenumatyti šiame reglamente, siūlo spręsti darbo tarybos pirmininkas. Toks sprendimas, darbo tarybos pirmininkui trumpai išdėstčius motyvus, gali būti priimamas darbo tarybos narių balsų dauguma.
 27. Darbo tarybos darbo reglamentas ir atskiri jo punktai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami visų darbo tarybos narių balsų dauguma.
-