



# UAB „TELŠIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

## DIREKTORIAUS KONKURSAS

Pretendentai prašymus dalyvauti konkurse  
ir reikalingus dokumentus turi pateikti  
ne vėliau kaip iki 2026 m. gegužės 26 d. (imtina)



Mažeikiai



Plungė



Rietavas



Telšiai



TELŠIŲ REGIONO  
ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS



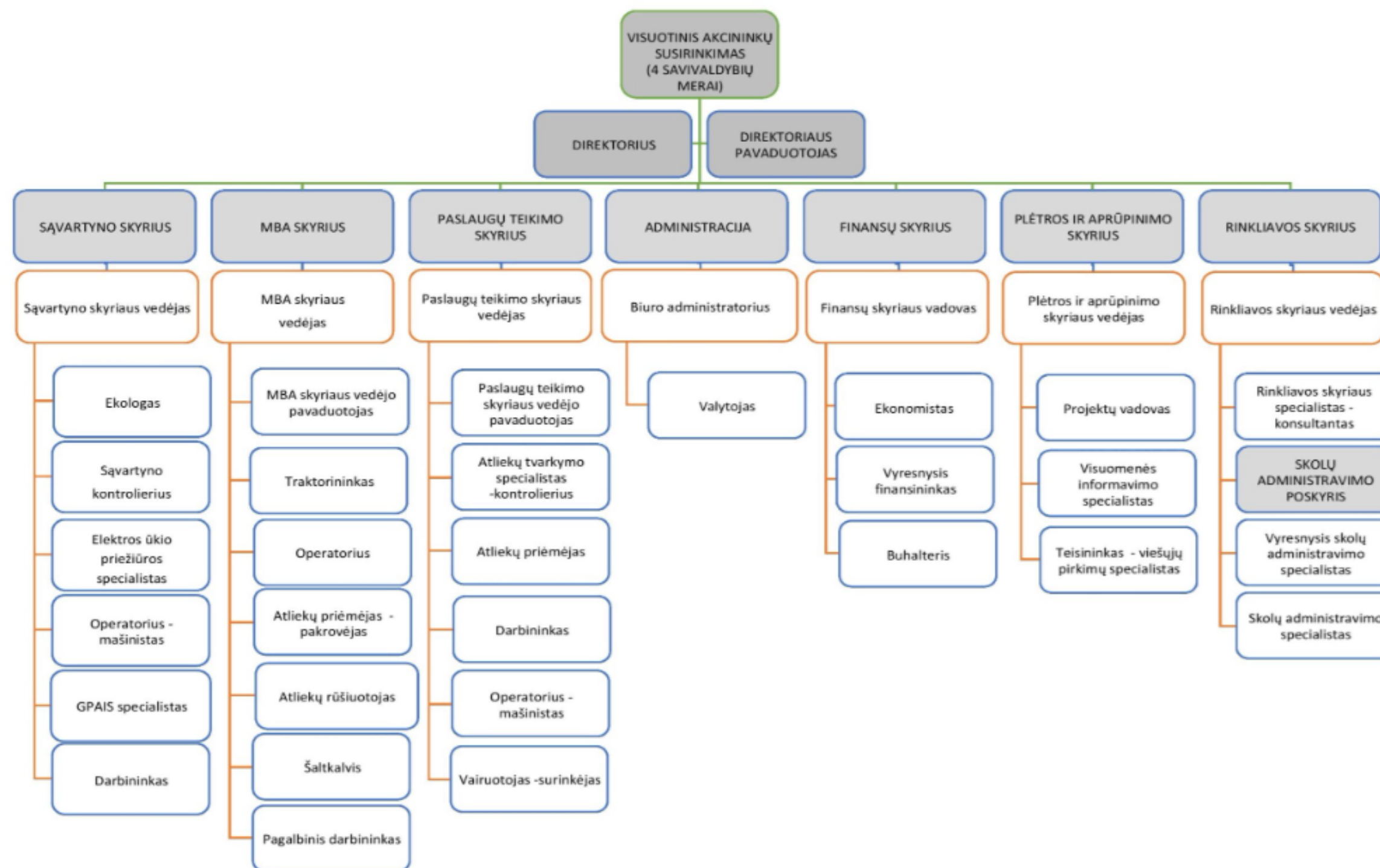
## UAB „TELŠIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO“ VEIKLOS POBŪDIS:

gamybos ir kitokių atliekų rinkimas, gabenimas ir apdorojimas, antrinis perdirbimas, paslaugų teikimas, konsultacinė verslo ir valdymo veikla. Savivaldybės, būdamos šios įmonės steigėjos ir atsakingos už komunalinių atliekų tvarkymą savo rajone, gali pavesti tarpsavivaldybinei įmonei vykdyti savo funkcijas. Šiuo metu visos savivaldybių Tarybos yra priėmusios sprendimus, dėl kai kurių užduočių ir funkcijų perdavimo UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centrui“.

## PAGRINDINĖ BENDROVEI KELIAMA UŽDUOTIS:

įgyvendinti Telšių regiono atliekų tvarkymo sistemos plėtros projektą.

Patvirtinta  
7/1/2024  
Direktoriaus įsakymu Nr. P24-34



# DIREKTORIUI KELIAMU UŽDAVINIAI

- **ORIENTACIJA Į PASLAUGŲ GAVĖJŲ POREIKIUS**

Skatinti į paslaugų gavėjus orientuotą požiūrį bei užtikrinti, efektyvų, kokybišką klientų aptarnavimą, naujų paslaugų suteikimą.

- **PERSONALO KOMPETENCIJŲ STIPRINIMAS**

Stiprinti personalo kompetencijas, nuolat tobulinti jų kvalifikaciją ir profesinį pasirengimą.

- **PROCESŲ EFEKTYVINIMAS**

Sukurti ir įdiegti regioninę atliekų tvarkymo sistemą ir užtikrinti, kad ši sistema efektyviai veiktų.

- **ORIENTACIJA Į REZULTATUS**

Bendrovės veiklos strategijoje numatytų ilgalaikių bei trumpalaikių finansinių ir nefinansinių tikslų įgyvendinimas.

- **ORGANIZACINĖS KULTŪROS KŪRIMAS**

Kurti saugią aplinką darbuotojams, kurioje skatinamas bendradarbiavimas, pasitikėjimas ir nuolatinis tobulėjimas.

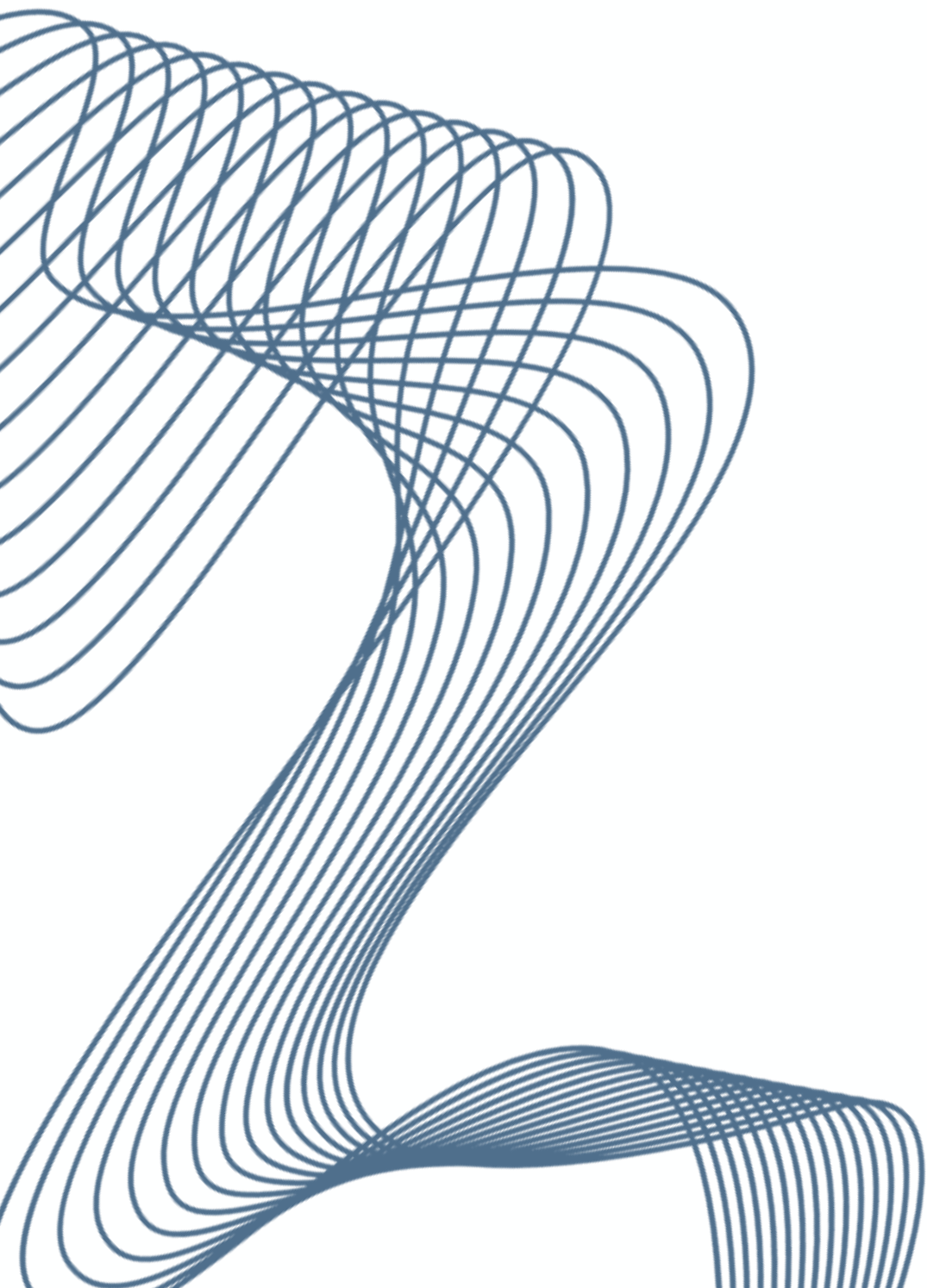
- **BENDRADARBIAVIMO VYSTYMAS**

Vystyti bendradarbiavimą su kitomis šalies įstaigomis, socialiniais partneriais, kitų šalių bei tarptautinėmis organizacijomis. Vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

# REIKALAVIMAI VADOVUI

- Turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą bent vienoje iš šių studijų krypčių: aplinkos inžinerijos, chemijos inžinerijos, bioinžinerijos, gamybos inžinerijos, biotechnologijos, aplinkotyros, chemijos, fizikos, biochemijos, biologijos, biofizikos, ekologijos, teisės, vadybos, verslo, viešojo administravimo, ekonomikos ar joms prilygintų krypčių.
- Turėti ne trumpesnę kaip 3 metų vadovavimo įmonei, įstaigai arba jų padaliniui darbo patirtį, kurioje darbuotojų skaičius ne mažesnis nei 25.
- Žinoti projektų valdymo, vadybos, ekonomikos, finansų, personalo valdymo, vadovavimo bei darbo santykių reguliavimo pagrindus.
- Išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Europos Sąjungos teisės aktus, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius uždarytų akcinių bendrovių veiklą, darbo santykių reguliavimą, viešuosius pirkimus ir kitų Bendrovei nustatytų tikslų ir uždavinių vykdymą bei valstybinės ir regioninės atliekų tvarkymo sistemos organizavimą, plėtojimą ir administravimą.
- Gebėti atstovauti Bendrovei ir akcininkams, valstybės institucijoms ir įstaigoms, savarankiškai priimti sprendimus, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, teikti siūlymus, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.
- Išmanyti dokumentų rengimo taisykles ir teisės aktų projektų rengimo reikalavimus.

# KODĖL VERTA PRETENDUOTI ?



1

Galimybė formuoti stiprią, skaidrią ir sąžiningą darbo kultūrą, kuriant stiprų ryšį su personalu, paslaugų gavėjais.

2

Galimybė mokytis ir tobulėti atliekų tvarkymo srityje pasitelkiant šiuolaikines technologijas ir gerąją praktiką.

3

Asmeninis ir profesinis augimas, pagrįstas nuolatiniu procesų tobulinimu ir optimizavimu, siekiant sukurti į klientą orientuotas aukščiausio lygio atliekų tvarkymo paslaugas.

4

Siūlomas atlyginimas – pastovioji darbo užmokesčio dalis 3,0–3,5 bazinių dydžių (5394,0–6293,00 eurų neatskaičius mokesčių). Galima iki 30 proc. kintamoji darbo užmokesčio dalis.

# KAIP PATEIKTI PRAŠYMĄ DALYVAUTI KONKURSE?

Pateikite šiuos dokumentus el. paštu – [jurgita.butaviciene@mazeikiai.lt](mailto:jurgita.butaviciene@mazeikiai.lt)\*:

- kandidato paraišką dalyvauti konkurse ir sąžiningumo deklaraciją\*\*;
- gyvenimo aprašymą (CV);
- motyvacinį laišką;
- pretendento anketą\*\*\*;
- asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
- išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas;
- darbo patirtį pagrindžiančių dokumentų kopiją.

\* El. laiško tema: Atranka į UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus pareigas.

\*\* Konkursų uždarnosios akcinės bendrovės Telšių regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto uždarnosios akcinės bendrovės Telšių regiono atliekų tvarkymo centro visuotinio akcininkų susirinkimo 2024 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. 3, 1 priedas.

\*\*\* Konkursų uždarnosios akcinės bendrovės Telšių regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto uždarnosios akcinės bendrovės Telšių regiono atliekų tvarkymo centro visuotinio akcininkų susirinkimo 2024 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. 3, 2 priedas.



# DOKUMENTAI DĖL VADOVAUJAMO DARBO PATIRTIES

## VADOVAUJAMO DARBO PATIRTIMI LAIKOMA:

patirtis vadovaujant įmonei, įstaigai ar jos padaliniui, kurioje darbuotojų skaičius ne mažesnis nei 25.

## KOKIE DOKUMENTAI ĮRODO VADOVAUJAMO DARBO PATIRTĮ?

Dokumentas turėtų pagrįsti vadovaujamo darbo funkcijų realaus vykdymo faktą ir tokių funkcijų vykdymo laikotarpį. Tai galėtų būti šių dokumentų kopijos:

- darbo sutartis;
- darbdavio rašytinė informacija (pvz., išduoda pažymą);
- pareigybės aprašymas, pareiginiai nuostatai ar darbo (veiklos) aprašas;
- kiti dokumentai, pagrindžiantys vadovaujamo darbo patirtį.

# KONKURSO EIGA

2026-05-06

## KONKURSO PASKELBIMAS

Paskelbiamas  
konkursas

IKI 2026-05-26  
(IMTINAI)\*

## DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS

Priimami pretendentų  
prašymai dalyvauti  
konkurse

IKI 2026-05  
PAB.

## DOKUMENTŲ VERTINIMAS

Įvertinama pretendentų  
atitiktis nurodytiems  
reikalavimams, Konkurso  
atrankos komisija į trumpąjį  
sąrašą atranka ne daugiau  
kaip 5 aukščiausios  
kompetencijos  
pretendentus

NUO 2026-05 PAB.  
IKI 2026-06 VIDUR.

## KONKURSO II ETAPAS

Atrinktiems pretendentams  
elektroniniu paštu išsiunčiamas  
pranešimas su prašymu per 14  
kalendorinių dienų, nurodytu  
elektroniniu paštu, pateikti  
Bendrovės veiklos 5 metų  
programą raštu.

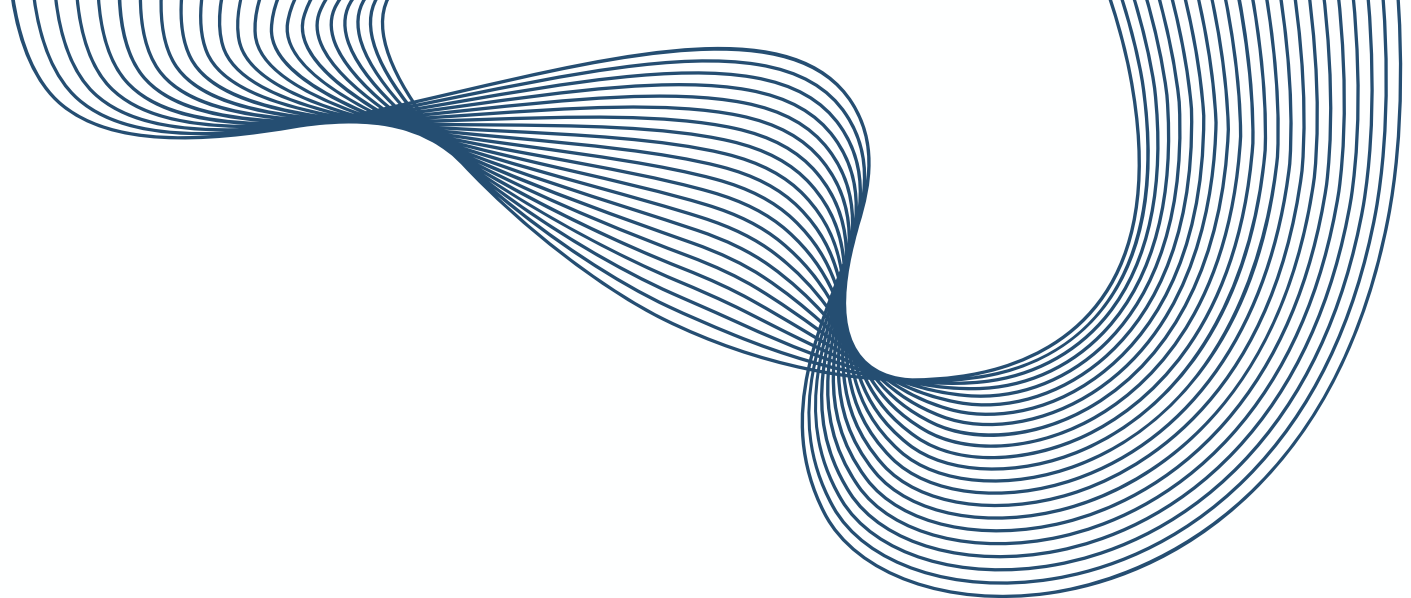
2026-06-29\*\*.

## PRETENDENTŲ ATRANKOS POSĖDIS

Komisijos atrinkti pretendentai  
dalyvauja gyvai  
organizuojamame pokalbyje  
(kiekvienam pretendentui  
pranešamas individualus laikas,  
tikslī vieta, numatoma trukmė).

\* Esant poreikiui pretendentui gali būti prašoma per 3 darbo dienas papildomai pateikti dokumentų kopijas nuo prašymo patikslinti dokumentus pretendentui išsiuntimo dienos.

\*\* Dėl objektyvių priežasčių pretendentų atrankos posėdžio data gali būti koreguojama apie tai pranešant pretendentams.



MAŽEIKIŲ  
RAJONO  
SAVIVALDYBĖ

# KYLA KLAUSIMŲ, SUSISIEKIME

Mažeikių rajono savivaldybės  
administracijos Teisės ir personalo  
skyriaus vyriausioji specialistė

**Jurgita Butavičienė**

+370 443 98 248

[jurgita.butaviciene@mazeikiai.lt](mailto:jurgita.butaviciene@mazeikiai.lt)